

**ZARZĄDZENIE NR 11/0050/2019**  
**WÓJTA GMINY STARY LUBOTYŃ**

z dnia 26 czerwca 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II -  
Papieża Polaka w Starym Lubotyniu i dyrektora Szkoły Podstawowej w Sulęcinie Szlacheckim.**

Na podstawie art. 63 ust. 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się konkursy w celu wyłonienia kandydatów na stanowisko dyrektora:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II - Papieża Polaka w Starym Lubotyniu,
- 2) Szkoły Podstawowej w Sulęcinie Szlacheckim.

**§ 2.** Konkursy przeprowadzone zostaną zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587).

**§ 3. 1.** Ogłoszenie o konkursach w celu wyłonienia kandydatów na stanowisko dyrektora stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Powołanie komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursów, o których mowa w § 1 nastąpi w drodze odrębnego zarządzenia Wójta Gminy Stary Lubotyń.

3. Ogłoszenie o konkursach podlega zamieszczeniu:

- 1) na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Gminy w Starym Lubotyniu,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Starym Lubotyniu.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

**Ireneusz Gumkowski**

Załącznik do zarządzenia Nr 11/0050/2019

Wójta Gminy Stary Lubotyń

z dnia 26 czerwca 2019 r.

### **Wójt Gminy Stary Lubotyń**

#### **ogłasza konkursy**

#### **na kandydatów na stanowiska dyrektorów:**

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II – Papieża Polaka w Starym Lubotyniu, 07-303 Stary Lubotyń,**
- 2) Szkoły Podstawowej w Sulęcinie Szlacheckim, 07-303 Stary Lubotyń.**

#### **I. Organ prowadzący:**

Gmina Stary Lubotyń z siedzibą : Stary Lubotyń 42, 07-303 Stary Lubotyń.

#### **II. Nazwy i adresy szkół:**

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II – Papieża Polaka w Starym Lubotyniu, Stary Lubotyń 7, 07-303 Stary Lubotyń,
2. Szkoła Podstawowa w Sulęcinie Szlacheckim, Sulęcין Szlachecki 73, 07-303 Stary Lubotyń.

#### **III. Wymagania wobec kandydatów:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2, § 6 i § 12 Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).

#### **IV. Wymagane dokumenty:**

1. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
  - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
    - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - datę i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
  - d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 poz. 931, z późn. zm.) - w przypadku cudzoziemca,
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186, z późn. zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- p) ponadto kandydat winien dołączyć klauzulę informacyjną i zgodę na przetwarzanie danych osobowych stanowiących załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane a w przypadku kopii posiadać podpisaną (na każdej stronie dokumentu) przez kandydata klauzulę: „stwierdzam zgodność z oryginałem”.

Na żądanie komisji konkursowej kandydaci są obowiązani przedłożyć oryginały powyższych dokumentów.

Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

## **V. Informacja o sposobie i terminie składania ofert:**

1. Oferty zawierające komplet wymaganych dokumentów należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego, adresem e-mail i dopiskiem „**Nie otwierać - Konkurs na stanowisko Dyrektora .....**”  
(nazwa szkoły)

w terminie **do dnia 26 lipca 2019 r. do godz. 15.30** w kancelarii Urzędu Gminy w Starym Lubotyniu, 07-303 Stary Lubotyń, pok. nr 13 osobiście, bądź przesyłką pocztową pod adresem:

**Urząd Gminy w Starym Lubotyniu  
Stary Lubotyń 42  
07-303 Stary Lubotyń**

**Dzień 26 lipca 2019 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Urzędu najpóźniej w dniu 26 lipca 2019 r. do godz. 15.30.**

2. W konkursach nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
3. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

## **VI. Informacja o sposobie powiadamiania kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego.**

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Stary Lubotyń.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów
3. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci na stanowisko dyrektora zostaną powiadomieni indywidualnie.
4. Kandydat zgłasza się do konkursu z dokumentem tożsamości.

## **Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Urząd Gminy w Starym Lubotyniu, adres siedziby: Stary Lubotyń 42, 07-303 Stary Lubotyń, kontakt mailowy: [wojt@lubotyn.pl](mailto:wojt@lubotyn.pl) lub telefoniczny: (29) 644 64 22;
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, Panem Andrzejem Podrez, za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@lubotyn.pl](mailto:iod@lubotyn.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko Dyrektora Szkoły (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
4. jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych) konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
5. Pani/Pana dane osobowe jako kandydata przechowywane będą przez okres trzech miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji. Dane osób niewybranych w procesie rekrutacyjnym nie będą dalej przetwarzane, a ich dane osobowe zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich powtórne pozyskanie;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. podanie danych w zakresie: imię/imiona i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia jest obowiązkowe i wynika z przepisów Kodeksu pracy. Podanie pozostałych danych odbywa się na podstawie dobrowolnej zgody kandydata;
9. Pani/Pan dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

.....  
data i podpis kandydata

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydatów na dyrektora szkoły. Wiem, że podane przeze mnie dane osobowe w zakresie wskazanym w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) i rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587) są obligatoryjne, ponieważ wynikają z wyżej przywołanych przepisów prawa.

.....  
data i podpis kandydata

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, innych niż określone wyżej wymienionymi przepisami prawa. Dane osobowe podaję dobrowolnie.

.....  
data i podpis kandydata

### Pouczenie:

Zgodę należy wyrazić tylko wtedy, jeżeli w dokumentach rekrutacyjnych znajdują się inne dane osobowe, niż wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587).