

....., dnia r.

Wójt Stary Lubotyń

Stary Lubotyń 42

07-303 Stary Lubotyń

Deklaracja

o przystąpieniu do wykonania przeglądu kominiarskiego wraz z czyszczeniem przewodów kominowych w ramach Programu Mazowsze dla Czystego Powietrza w zadaniu pn. „Przeprowadzenie przeglądów kominiarskich na terenie gminy Stary Lubotyń”

Imię i nazwisko właściciela/ współwłaściciela nieruchomości:	
Adres zamieszkania:	
Adres realizacji zadania: <i>(jeżeli inny niż wyżej)</i>	
Telefon:	
Sposób ogrzewania budynku <i>(węgiel, olej, drewno itp.):</i>	
Rodzaj budynku:	budynek wolnostojący/ bliźniak ¹⁾

.....
Podpis/y właściciela/współwłaścicieli

¹⁾ Niewłaściwe skreślić

Właściciel/właściciele nieruchomości, którzy deklarują chęć udziału w zadaniu proszeni są o zwrot wypełnionej deklaracji do Urzędu Gminy w Starym Lubotynie do pok. nr 17, do dnia 30 kwietnia 2024 r. w godz. 7.30-15.30.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stary Lubotyń z siedzibą Stary Lubotyń 42, 07-303 Stary Lubotyń. Z administratorem – Wójtem Gminy Stary Lubotyń można się skontaktować poprzez adres email: wojt@lubotyń.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator – Wójt Gminy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@lubotyń.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, tzn. dane przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa, a w szczególnych przypadkach - na podstawie Państwa zgody albo w związku z wykonywaniem umowy, której są Państwo stroną.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

W przypadku realizacji przez administratora zadań ustawowych podanie danych osobowych jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora.

Oświadczam, że zapoznałam/lem się z powyższą informacją.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis/podpisy)